

## 個人情報 訂正等請求書

私は、「個人情報のお取り扱いについて」に記載されている事項に承諾のうえ、法に基づく保有個人データ（以下「個人情報」といいます。）の訂正等について、以下のとおり請求します。

【請求者の氏名】

(印)

## 1. 請求の種類

1	個人情報の利用訂正	2	個人情報の追加	3	個人情報の削除
---	-----------	---	---------	---	---------

(該当する番号に○をつけて下さい。)

## 2. 本人（対象となる個人情報で特定される者）に関する事項

ふりがな 氏 名			
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住所	(〒 - ) 都道府県からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。		
電話番号	( ) -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯	
E-mailアドレス			
本人確認書類	1. 運転免許証の写し 2. 写真付住民基本台帳カードの写し 3. 旅券(パスポート写し) 4. その他 ( )		

※ 当社に登録している内容が異なる場合には、下記をご記入下さい。

項目(住所など)	登録している内容

## 3. 代理人に関する事項 ※請求される方が、代理人様の場合にご記入ください。

ふりがな 氏 名			
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住所	(〒 - ) 都道府県からご記入下さい。アパート名、部屋番号まで正確にご記入下さい。		
電話番号	( ) -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯	
代理人の 本人確認書類	1. 運転免許証の写し 2. 写真付住民基本台帳カードの写し 3. 旅券(パスポート写し) 4. その他 ( )		
本人との関係	1. 本人から委任された者 2. 法定代理人(親権者など)		

委任状など	1. 本人からの委任状(委任状に捺印された印鑑の印鑑登録証明書を添付) 2. 戸籍謄本または抄本
-------	---

#### 4. 訂正等の請求の理由など（記入は任意です）


#### 5. 個人情報の訂正（個人情報の訂正を請求する場合、ご記入下さい）

サービスなどの名称 ※できるかぎり具体的にご記入ください。	訂正を請求する 個人情報の項目	個人情報の内容 (訂正前)	個人情報の内容 (訂正後)

#### 6. 個人情報の追加（個人情報の追加を請求する場合、ご記入下さい。）

サービスなどの名称 ※できるかぎり具体的にご記入ください。	追加を請求する 個人情報の項目	追加する個人情報の内容

#### 7. 個人情報の削除（個人情報の削除を請求する場合、ご記入下さい）

サービスなどの名称 ※できるかぎり具体的にご記入ください。	削除を請求する 個人情報の項目	削除する個人情報の内容

#### 8. その他
